



TOUR  
CONGRESO  
MUNDIAL DE  
AGUACATE  
13 al 19  
de SEPTIEMBRE 2015



CONFERENCIAS

VISITAS TÉCNICAS

GASTRONOMÍA

PASEOS TURÍSTICOS

HOTELES EXCLUSIVOS

RESERVAS:

**TecnGiras**  
RED LATINOAMERICANA DE TURISMO TÉCNICO

Perú (51) 994859951  
Colombia (57) 3006128387  
consultas@tecnogiras.com

[www.tecnogiras.com](http://www.tecnogiras.com)

## INTINERARIO DETALLADO

### **SEP 13 DOMINGO**

#### **DIA 1: LIMA | INC. Cena**

Llegada a la ciudad de Lima, asistencia y traslado al hotel. Cena de Bienvenida. Alojamiento en Lima.

### **SEP 14 LUNES**

#### **DIA 2: LIMA | INC. Coffee breaks - Almuerzo**

Inicio Congreso Mundial de Aguacate. Alojamiento en Lima.

### **SEP 15 MARTES**

#### **DIA 3: LIMA | INC. Desayuno - Coffee breaks – Almuerzo**

Congreso Mundial de Aguacate. Incluye Alojamiento en Lima.

### **SEP 16 MIÉRCOLES**

#### **DIA 4: LIMA | INC. Desayuno - Almuerzo**

Salida a campo y almuerzo campestre en Restaurante Mamacona. Alojamiento en Lima.

### **SEP 17 JUEVES**

#### **DIA 5: LIMA | INC. Desayuno - Coffee breaks – Almuerzo**

Congreso Mundial de Aguacate. Incluye Alojamiento en Lima.

### **SEP 18 VIERNES**

#### **DIA 6: LIMA | INC. Desayuno - Coffee breaks – Almuerzo**

Congreso Mundial de Aguacate. Incluye Alojamiento en Lima.

### **SEP 19 SÁBADO**

#### **DIA 7: LIMA | INC. Desayuno**

A la hora coordinada traslado al aeropuerto para su viaje de retorno.

## HOTELES Y TARIFAS

<b>HOTEL CERCA AL EVENTO</b>	<b>SIMPLE</b>	<b>DOBLE</b>
<b>HOTEL WESTIN (SEDE)</b>	USD 3.300	USD 2.310
<b>HOTEL SONESTA EL OLIVAR</b>	USD 2.620	USD 2.110
<b>NOVOTEL</b>	USD 2.360	USD 1.850
<b>HOTEL RIVERA INN</b>	USD 1.760	USD 1.630

<b>HOTEL MIRAFLORES</b>	<b>SIMPLE</b>	<b>DOBLE</b>
<b>HOTEL BRITANIA</b>	USD 1.710	USD 1.590
<b>HOTEL HABITAT</b>	USD 1.830	USD 1.670
<b>APARTAHOTEL ESTELAR</b>	USD 1.995	USD 1.740

### **Especificaciones:**

- Tarifas en dólares americanos
- Acomodación simple: significa que el pasajero siempre goza de una habitación individual o privada.
- Acomodación doble: significa que el pasajero se ubica o acomoda junto a otro compañero de la gira.

### **INCLUYE:**

- Alojamiento en acomodación simple, doble o triple por 6 noches.
- Alimentación y traslados contemplados en el programa
- Inscripción Congreso Mundial de Aguacate con fecha de inscripción hasta el mes agosto.

### **NO INCLUYE**

- Pasajes de avión
- IGV (peruanos)
- Tasas aeroportuarias
- Planes no detallados en el programa

### TARIFAS CONGRESO

- Pagos en febrero a marzo USD 900
- Pago en abril a agosto USD 1.100
- Pago en septiembre USD 1.300

## GIRA TECNICA POST CONGRESO – 45 PAX

### CHICLAYO Y TRUJILLO

#### SET 08 LIMA / CHICLAYO

Salida de Lima en vuelo de Lan 2276 a las 15:55 hrs. Llegada a Chiclayo a las 17:25 hrs. Recepción en el aeropuerto y traslado al hotel CASA ANDINA SELECT. A la hora oportuna traslado a cenar al famoso Restaurante Fiesta. Alojamiento.

#### SET 09 CHICLAYO

Desayuno en el hotel. Visita al FUNDO CASABLANCA, almuerzo en Restaurante el Cantaro, luego visitaremos Huaca Rajada donde se encontró al Señor de Sipan y Museo de Tumbas Reales, regreso al hotel. Cena y pernocte.

#### SET 10 CHICLAYO / TRUJILLO

Desayuno en el hotel. Salida a las 7am con destino a Trujillo en camino visitaremos al fundo CERRO PRIETO ubicados en los kms. 721. Almuerzo en restaurant Campestre Los Patos. Luego continuación hacia Trujillo. Pernocte y cena en el hotel CASA ANDINA PRIVATE COLLECTION.

#### SET 11 TRUJILLO

Desayuno en el hotel. Por la mañana visita a los fundos ARATO MONTEGRANDE (km 494 carretera pn). Almuerzo en restaurant Palo Marino y por la tarde visita a la Ciudadela de Chan Chan y Huaca del Sol y de la Luna. Cena y pernocte en el hotel.

#### SET 12 TRUJILLO / LIMA

Desayuno en el hotel. A hora oportuna visita al FUNDO ENSUEÑO Km 494 almuerzo en el hotel y traslado al aeropuerto para abordar su vuelo de Lan 2209 a las 15:55 hrs. Arribo a la ciudad de Lima a las 17:10 hrs.

Recepción en el aeropuerto y traslado a sus hoteles.

<b>TARIFA POR PERSONA</b>	<b>SIMPLE</b>	<b>DOBLE</b>
VISITAS TECNICAS	USD 1.500	USD 1.150

## GIRA TECNICA POST CONGRESO – 45 PAX

### CHICLAYO Y TRUJILLO

#### SET 08 LIMA / TRUJILLO

Salida de Lima en vuelo de Lan 2206 a las 16:00 hrs. Llegada a Trujillo a las 17:15 hrs. Cena y pernocte en Hotel CASA ANDINA PRIVATE COLLECTION.

#### SET 09 TRUJILLO

Desayuno en el hotel. Por la mañana visita a los fundos ARATO MONTEGRANDE (km 497 carretera). Almuerzo en restaurant Palo Marino y por la tarde visita a la Ciudadela de Chan Chan y Huaca del Sol y de la Luna. Cena y pernocte en el hotel.

#### SET 10 TRUJILLO / CHICLAYO

Desayuno en el hotel. Salida a las 7am con destino a Chiclayo.

En el camino visitaremos & FUNDO ENSUEÑO ( km. 494 ) Almuerzo en restaurant Campestre Los Patos. Luego Continuación del viaje terrestre hacia Chiclayo. Arribo al hotel CASA ANDINA SELECT. Salida a cenar en el famoso Restaurante Fiesta. Alojamiento.

#### SET 11 CHICLAYO

Desayuno en el hotel. Visita al FUNDO CASABLANCA, almuerzo en Restaurante el Cantaro, luego visitaremos Huaca Rajada donde se encontró al Señor de Sipan y su Museo de Tumbas Reales, regreso al hotel. Cena y pernocte.

#### SET 12 CHICLAYO / LIMA

Desayuno en el hotel. Salida a las 7am con destino a Trujillo en camino visitaremos al fundo CERRO PRIETO ubicados en kms. 721, almuerzo en el hotel. A la hora oportuna salida para abordar su vuelo de Lan 2277 a las 17:50 hrs. arribando a Lima a las 19:05 hrs. Recepción en el aeropuerto y traslado a sus hoteles.

<b>TARIFA POR PERSONA</b>	<b>SIMPLE</b>	<b>DOBLE</b>
VISITAS TECNICAS	USD 1.500	USD 1.150



## FORMA DE PAGO

### DESDE COLOMBIA

1º Paso: Comprar pasaje de avión a Lima saliendo el domingo 13 de septiembre y regresando el sábado 19 septiembre de julio. Aerolíneas: LAN, AVIANCA, COPA. Mientras más pronto compre el pasaje obtendrá tarifas más económicas.

2º Paso: Llenar ficha de inscripción y enviarla al e-mail: [consultas@tecnogiras.com](mailto:consultas@tecnogiras.com)

3º Paso: Depositar o transferir el 100% del monto de inscripción, hasta el día 20 de agosto del 2015, a la Cuenta Bancolombia Ahorros No. 255 870 524 77 a nombre de (TECNOGIRAS) P&C DESTINOS Y NEGOCIOS SAS.

5º Paso: Recibirá la confirmación de TECNOGIRAS y el material de participante.

### DESDE OTROS PAISES

1º Paso: Comprar pasaje de avión saliendo desde su ciudad de origen hasta Lima (ida y vuelta), saliendo el domingo 13 de septiembre y regresando el sábado 19 de septiembre. Aerolíneas: TACA, LAN, AVIANCA, COPA. Mientras más pronto compre el pasaje obtendrá tarifas más económicas.

2º Paso: Llenar ficha de inscripción y enviarla al e-mail: [consultas@tecnogiras.com](mailto:consultas@tecnogiras.com)

3º Paso: Realizar Pago:

- Opción 1: Realizar un giro vía Western Unión por el 100% del monto de inscripción, hasta el día 20 de agosto del 2015, dirigido a Paula Andrea Vásquez Ángel a la ciudad de Lima.
- Opción 2: **Pago con tarjeta de crédito vía PAYPAL (Nota: cobra comisión de 9% del monto a pagar)**

4º Paso: Recibirá la confirmación de TECNOGIRAS y el material de participante se le entregará a su arribo a Bogotá.

## **FECHA LIMITE DE CONFIRMACION DE PARTICIPACIÓN**

- **Martes 20 de agosto del 2015.**
- La confirmación del viaje se realiza únicamente pagando el 100% de la inscripción en los plazos pactados.
- No espere el último momento, los cupos siempre se llenan, no espere el último momento, para asegurar su presencia en esta experiencia inolvidable.

## **CONDICIONES Y NORMAS DEL VIAJERO**

### **1. DOCUMENTACIÓN**

Todos los viajeros, sin excepción (niños incluidos), deberán llevar en regla su documentación personal y familiar correspondiente según las leyes del país o países que se visitan. Es responsabilidad de cada viajero tener su pasaporte vigente y dotado de todos visados necesarios. El organizador declina toda responsabilidad en caso de que el viajero sea rechazado por no cumplir algunos de los requisitos que se le exigen o por defecto de su pasaporte, siendo por cuenta del viajero cualquier gasto que se origine, aplicándose en estas circunstancias las condiciones establecidas por la cancelación de servicios. Es necesario que el viajero comunique por escrito a la Agencia de Viajes los datos correspondientes. Todos los pasajeros deberán llevar su documentación en regla, siendo de total responsabilidad del pasajero los problemas e inconvenientes que pudieran surgir por el incumplimiento de esta norma. No es considerado “anulación por fuerza mayor” la interrupción o no presentación al programa por este motivo u otros originados como consecuencia de la denegación de paso a algún país.

### **2. TARIFAS**

2.1 Los precios mencionados en el itinerario están expresados en dólares americanos por persona según acomodación

2.2 El precio anunciado solo cubre la porción terrestre y no está sujeto a cambios, por lo cual la entidad o personas contratantes del servicio tienen la seguridad de que se respetarán.

2.3 En ningún caso el precio de la gira incluye pasajes de avión, por lo que el viajero debe comprar directamente su pasaje con la aerolínea.

### **3. RESERVACIONES**

Las reservaciones deberán ser solicitadas con la mayor anticipación posible para bloquear los espacios correspondientes, éstas deberán llegar vía mail con la Ficha de Inscripción. No podrá considerarse ninguna reserva efectuada ni solicitada mientras no exista una confirmación escrita de parte de los organizadores.

### **4. HORA DE LLEGADA Y ENTREGA DE HABITACIONES**

En general, la hora prevista de entrega de habitaciones de los hoteles a los pasajeros/ clientes es a partir de la 14.00 horas, pudiéndose dar el caso de que, aunque el cliente llegue con anterioridad al hotel, no se le pueda facilitar la habitación hasta esa hora. Por otro lado, el cliente deberá dejar libre su habitación el día de su salida antes de las 12.00 horas o, caso contrario, se verá obligado a pagar el correspondiente suplemento por utilización de la habitación.

### **5. VALIDEZ**

Cada uno de los itinerarios tiene indicada la fecha de validez de las tarifas, por tanto, la aplicación de estas condiciones, están comprendidas entre las fechas de inicio del primer y fin del último servicio.

### **6. EQUIPAJE U OBJETOS PERSONALES**

6.1 El equipaje y demás enseres personales no son objeto de Contrato de Viaje, entendiéndose a todos los efectos que el viajero los conserva siempre consigo, cualquiera que sea la parte del vehículo o del hotel en que sean colocados, y que son transportados por el viajero por su cuenta y riesgo, sin que el Operador pueda ser obligado a responder contractual o extracontractualmente por la pérdida o daños que puedan sufrir por cualquier causa. Se recomienda a todos los clientes que estén presentes en todas las manipulaciones de carga y manejo de sus equipajes y efectúen la oportuna reclamación a las compañías transportistas o al hotel en el momento de observar alguna deficiencia, daño o desaparición de sus enseres.

6.2 En el caso de pérdida o extra vía de alguna pieza de equipaje o demás enseres, será responsabilidad única y exclusiva del pasajero informar de inmediato a las autoridades competentes del país donde ha acontecido el hecho, mediante denuncia policial y presentación obligatoria de una reclamación formal por escrito cumplimentando la correspondiente Hoja de Reclamación Oficial frente a los prestatarios finales (hoteles que presten servicio de maleteros o custodia de equipajes, restaurantes, cruceros, aerolíneas etc.).



## **7. CANCELACIONES**

7.1 SANCIONES POR CANCELACION DE CUPO: Cualquier cancelación posterior a la reserva, conlleva a cobro de gastos de gestión y reservas de acuerdo con la cercanía de la fecha de salida, correspondiente a un porcentaje del valor total del plan:

- DE 30 DIAS A 20 DIAS => 10%
- DE 19 DIAS A 15 DIAS => 25%
- DE 14 DIAS A 10 DIAS => 50%
- DE 09 DIAS AL DIA DE LA SALIDA => 100%

7.2 La no presentación el día del inicio, o cancelación un día antes, supondrán el 100% de gastos de cancelación, además se facturara cualquier gasto o cargo adicional que se pueda producir.

7.3 Todos los servicios no tomados o cancelados voluntariamente por los clientes durante su itinerario no serán reembolsados.

## **8. RECLAMACIONES**

8.1 Las reclamaciones serán atendidas siempre que se reciban por escrito adjuntando los cupones /vouchers no utilizados, o las oportunas certificaciones de los prestatarios de los servicios.

8.2 Las reclamaciones que se reciban con posterioridad a los tres meses de la terminación de los servicios contratados, no serán admitidas como tales, debido a la demora incurrida.

8.3 En el caso de que el pasajero considerase que ha acontecido algún incumplimiento sobre nuestro programa publicado, se deberá informar de inmediato al respecto del incumplimiento detectado para tratar de buscar una resolución urgente al mismo. Si no se ha cumplido este aspecto en el caso de reclamación posterior la carga de la prueba de los acontecimientos corresponderá al consumidor. En caso de que incumplimiento se produzca por los servicios de los prestatarios finales (hoteles, restaurantes, cruceros, etc.), el pasajero-cliente deberá de presentar in-situ una reclamación formal por escrito cumplimentando la correspondiente Hoja de Reclamación Oficial del prestatario final. De esta forma se da la posibilidad de solventar el problema de inmediato o bien para poder procesarlo de forma efectiva con posterioridad, no quedando a mero efecto informativo-comentario de viaje.

## **9. RESPONSABILIDADES**

9.1 En nuestra calidad de Operadores de estos programas, declaramos explícitamente que actuamos como intermediarios entre los clientes, por una parte, y personas u entidades llamadas a

proporcionar los servicios en los diferentes itinerarios, tales como empresas de transporte, hoteles, líneas aéreas, ferrocarriles, líneas marítimas, otras agencias mayoristas, etc., por la otra, responsabilizándonos del cumplimiento de los servicios mencionados en los programas, pero declinando toda responsabilidad por: retrasos, huelgas, terremotos, cuarentenas o demás causas de fuerza mayor, así como cualquier pérdida, daño, accidente o irregularidad que pudiera ocurrir a los pasajeros y sus pertenencias, cuando estos sean motivados por terceros y, por tanto, ajenos al control del Operador y/o sus agentes afiliados. Igualmente quedamos exentos de cualquier perjuicio por modificación o retraso en los trayectos aéreos que se incluyen en los diferentes programas.

9.2 Si en alguna de las fechas de los programas o, en cualquier otro itinerario para el que se apliquen estas Condiciones Generales, por dificultades de alojamiento o cualquier otra causa justificada, los clientes no pudiesen ser alojados en la ciudad indicada, lo serán en hoteles de igual o superior categoría en sus alrededores, sin que los clientes puedan reclamar por esta eventualidad.

## **10. NOTAS GENERALES**

10.1 En el caso de que, en alguna de las salidas de los programas, no se llegara al mínimo de participantes establecido en cada programa o, por causa de fuerza mayor, los Operadores se vieran obligados a cancelar esta salida, los clientes inscritos en ese momento no tendrán más derecho que el reembolso de la cantidad abonada hasta ese momento. Igualmente en algunas de las salidas podría darse el caso que al no cubrir el mínimo de participantes, el operador se reservara el derecho a ofrecer fecha próxima alternativa en salida regular, o bien cobrar un suplemento para realizar la operación en forma privada.

10.2 Es responsabilidad del pasajero las gestiones necesarias con las compañías aéreas para la reconfirmación de sus reservas y asientos, así como la de cualquier modificación de horarios que esta (la compañía aérea) pudiera llegar a plantear, debiendo de hacernos llegar con la mayor celeridad la información oportuna para poder prestar correctamente los servicios de traslados y demás incluidos en su viaje. Para ello ponemos a su disposición nuestros Teléfonos de Atención al Pasajero 24 Horas que se incluye en el voucher de servicios.

## **11. ACEPTACION DE LAS CONDICIONES**

Al efectuar la reserva de uno de nuestros programas, o aceptación de cualquier itinerario o servicio, queda establecido que el viajero o cualquier otra Empresa mediadora en su compra, se dan por enterados, aceptando todas y cada una de las condiciones e indicaciones expuestas en cada uno de los diferentes apartados del conjunto de estas Condiciones Generales.